

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное
учреждение

«Муринский детский сад комбинированного вида №6»

Принято на педагогическом совете

Протокол №5 от 30.08.2023г.

Утверждено приказом

Приказ №113 от 30.08.2023 г.

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ
ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ
УЧРЕЖДЕНИЯ
в 2023-2024 учебном году

г. Мурино
2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- I. Краткий анализ работы МДОБУ «Муринский ДСКВ № 6» по выполнению мероприятий на первом этапе - подготовительном (2022-2023 уч.г.) Программы развития учреждения на 2022-2026 г.3
- II. Содержание и направления работы МДОБУ «Муринский ДСКВ № 6» в 2023-2024 учебном году по реализации 2 этапа (практического) Программы развития учреждения на 2022-2026 г..... 4
- III. Ожидаемые результаты от реализации в 2023-2024 учебном году 2 этапа (практического) Программы развития учреждения на 2022-2026г..... 7

1. Краткий анализ работы МДОБУ «Муринский ДСКВ № 6» (далее учреждение) по выполнению мероприятий на первом этапе - подготовительном (2022-2023 уч.г.) Программы развития учреждения на 2022-2026 г.

Завершился 1-ый этап – подготовительный (2022-2023уч.г) по реализации в МДОБУ «Муринский ДСКВ № 6» Программы развития учреждения на 2022-2026 г. (далее -Программа развития).

За этот период в учреждении была разработана локальная нормативная документация, необходимая для успешной реализации мероприятий в соответствии с Программой развития; выполнен ряд мер по оптимизации условий (кадровых, материально-технических и т. д.) для успешной реализации мероприятий в соответствии с Программой развития. установлено системное взаимодействие с Советом родителей для реализации в учреждении принципа общественно-государственной формы управления образовательным учреждением.

Учреждением дополнительно приобретены учебно-методические пособия для воспитательно-образовательного процесса, технические средства обучения, компьютерная техника, музыкальное и иное оборудование с целью создания, совершенствования материально-технических условий для дальнейшей работы по реализации мероприятий Программы развития. Коллектив учреждения укомплектован необходимыми кадрами для выполнения целей и задач Программы развития и функционирования учреждения в целом. Педагогическим коллективом созданы все необходимые предпосылки к началу реализации мероприятий 2 этапа – практического, который запланирован на 2023-2024 и 2024-2025 учебные годы. Мероприятия 2 этапа будут направлены на создание интегрированной модели развивающего образовательного пространства, в соответствии с разработанной Программой развития, обновлению содержания организационных форм, педагогических технологий; постепенной реализации мероприятий в соответствии с Программой развития.

**II. Содержание и направления работы МДОБУ «Муринский ДСКВ № 6»
в 2023-2024 учебном году по реализации 2 этапа (практического)**

Программы развития учреждения на 2022-2026 г

Направление	Основное содержание деятельности	Сроки	Ответственные
<p>1. Создание системы управления качеством образования, консультационное и экспертное сопровождение разработки нового содержания образования в соответствии с основными направлениями модернизации российского образования</p>	<p>1. Разработка материалов и методик для внедрения внутренней системы оценки качества образования.</p> <p>2. Определение набора учебно-методических ресурсов для обновления содержания образовательного процесса.</p>	<p>Сентябрь 2024-май 2025</p>	<p>Заведующий, Заместитель заведующего по ВР</p> <p>Заведующий, Заместитель заведующего по ВР</p>
<p>2. Совершенствование стратегии и тактики построения развивающей среды учреждения с учётом ФООП ДО и ФГОС ДО, учитывающей принцип динамичности и развивающего обучения, возрастные, психологические, физические, гендерные особенности воспитанников, способствующей</p>	<p>1. Провести анализ существующих оснований обновления основной образовательной программы дошкольного образования, определяющих изменения в дошкольной практике воспитательно-образовательной деятельности.</p> <p>2. Разработать образовательную программу дошкольного образования Учреждения, включающую Программу воспитания, на основе федеральной образовательной программы дошкольного образования</p>	<p>Июнь-июль 2025</p> <p>Июль-август 2025</p>	<p>Заведующий, Заместитель заведующего по ВР</p> <p>Заместитель заведующего по ВР</p>

<p>ореализации бенка в разных идах деятельности.</p>	<p>(ФОП ДО) и федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования (ФГОС ДО).</p> <p>3. Внедрить в систему воспитательно-образовательного процесса образовательную программу дошкольного образования учреждения (ОП ДО)на основе ФОП ДО и ФГОС ДО</p> <p>4.Привести в соответствие с ОП ДО все организационно-педагогические нормативные локальные акты на 2023-2024 уч.г.</p> <p>5.Разработать организационно-методическую документацию по организации дополнительного образования в учреждении.</p>	<p>Сентябрь 2024-май 2025</p> <p>Август-сентябрь 2024</p> <p>Сентябрь-октябрь 2024</p>	<p>Заведующий, Заместитель заведующего по ВР</p> <p>Заместитель заведующего по ВР</p> <p>Заведующий, Заместитель заведующего по ВР</p>
<p>3. Развитие компетенций педагогических работников, необходимых для создания условий развития детей в соответствии с требованиями</p>	<p>1. Разработка и внедрение системы наставничества - эффективного способа поддержки и повышения профессионального уровня молодых педагогов.</p> <p>2. Повышение квалификации педагогов по различным направлениям деятельности.</p>	<p>сентябрь-октябрь 2024</p> <p>октябрь 2024-апрель 2025</p>	<p>Заместитель заведующего по ВР</p> <p>Педагоги</p>
<p>4.Создание взаимовыгодного социального партнерства для</p>	<p>1. Расширение государственно – общественной системы в управлении учреждением,</p>	<p>Сентябрь 2024-июль 2025</p>	<p>Заведующий</p>

<p>функционирования учреждения в режиме открытого образовательного пространства, обеспечивающего полноценную реализацию интересов личности, общества, государства в воспитании подрастающего поколения</p>	<p>путём включения в процессы принятия решений, обеспечивающих эффективное функционирование и развитие учреждения на протяжении работы по реализации годового плана учреждения.</p>		
<p>5.Повышение уровня мотивации родителей и их компетентности в области проблем воспитания, повышения качества образовательной услуги, развивая партнерство и сотрудничество</p>	<p>1. Создание механизмов партнерства между Советом родителей и педагогическим коллективом учреждения, посредством взаимодействия и тесного сотрудничества в процессе деятельности(заседания Совета родителей с участием представителя педагогического коллектива, совместное участие в подготовке и проведении воспитательных мероприятий и др.).</p> <p>2. Проведение опроса родителей об удовлетворенности или неудовлетворенности организацией воспитательно-образовательного процесса в Учреждении.</p> <p>3. Подготовка Публичного доклада учреждения для отчета перед общественностью.</p>	<p>Сентябрь 2024-июль 2025</p> <p>Май 2025</p> <p>Июнь 2025</p>	<p>Заведующий Заместитель заведующего по ВР</p> <p>Заместитель заведующего по ВР</p> <p>Заведующий, Заместитель заведующего по ВР</p>

III. Ожидаемые результаты реализации в 2023-2024 учебном году 2 этапа (практического) Программы развития учреждения на 2022-2026г.

Направление	Ожидаемые результаты
<p>1. Создание системы управления качеством образования, консультационное и экспертное сопровождение разработки нового содержания образования в соответствии с основными направлениями модернизации российского образования</p>	<p>1. Пакет измерительных материалов по ВСОКО. 2. Обновление базы учебно-методических комплексов.</p>
<p>2. Совершенствование стратегии и тактики построения развивающей среды учреждения с учётом ФОП ДО и ФГОС ДО, учитывающей принцип динамичности и развивающего обучения, возрастные, психологические, физические, гендерные особенности воспитанников, способствующей самореализации ребенка в разных видах деятельности.</p>	<p>1. Реализация образовательной программы дошкольного образования учреждения на основе ФОП ДО и ФГОС ДО. 2. Актуализация нормативных локальных актов на 2023-2024 уч.г.</p>
<p>3. Развитие компетенций педагогических работников, необходимых для создания условий развития детей в соответствии с требованиями</p>	<p>1. Функционирование системы наставничества. 2. Повышение квалификации педагогов по различным направлениям деятельности путём прохождения курсов повышения квалификации и участия в семинарах. 3. Благоприятный психологический климат и условия работы педагогического коллектива.</p>
<p>4. Создание взаимовыгодного социального партнерства для функционирования учреждения в режиме открытого образовательного пространства, обеспечивающего полноценную реализацию интересов личности,</p>	<p>1. Расширение государственно – общественной системы в управлении учреждением, путём включения в процессы принятия решений, обеспечивающих эффективное функционирование и развитие</p>

<p>дества, государства в воспитании дррастающего поколения</p>	<p>учреждения на протяжении работы по реализации годового плана учреждения.</p> <p>2.Обеспечение открытости деятельности учреждения.</p>
<p>5.Повышение уровня мотивации родителей и их компетентности в области проблем воспитания, повышения качества образовательной услуги, развивая партнерство и сотрудничество</p>	<p>1. Повышение уровня комфортности всех участников образовательного процесса.</p> <p>2. Презентация Публичного отчёта учреждения перед общественностью.</p>