

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Муринский детский сад комбинированного вида №6»

ПРИКАЗ

«01» июня 2023 г.

№ 75

О внесении изменений в Учетную политику МДОБУ «Муринский ДСКВ № 6»

Федеральным законом от 06.12.11. № 402 –ФЗ «О бухгалтерском учете», Приказом МФ РФ № 157 от 01.12.2010г. «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению» (зарегистрирован в Минюсте РФ 30.12.2010. № 19452 с изменениями), Приказом МФ РФ № 174 от 16.12.2010г. «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и инструкции по его применению» (зарегистрирован в Минюсте РФ 02.02.2011. № 19669 с изменениями), Приказа МФ РФ № 33-н от 25.03.2011. «Об утверждении инструкции о порядке составления, предоставления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) учреждений» (зарегистрирован в Минюсте РФ 22.04.2011. № 20558 с изменениями), Федеральными стандартами бухгалтерского учета для организации государственного сектора, утвержденными Приказами Министра Финансов РФ, Бюджетным Кодексом РФ, Налоговым Кодексом РФ, Иными нормативно-правовыми актами РФ, Локальными нормативными правовыми актами.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В связи с переходом на ЭДО, согласно Приказу МДОБУ «Муринский ДСКВ № 6» от 28.04.2023г. № 54, дополнить Приказ № 245 от 29.12.2022г. Приложением № 25.
2. Утвердить единую Учетную политику для учреждения в целом согласно приложениям к данному приказу.
3. Применять утвержденную настоящим приказом Учетную политику с 01.06.2023 года и во все последующие отчетные периоды с внесением в нее в установленном порядке необходимых изменений и дополнений.
4. Контроль за исполнением Учетной политики возложить на Коростину Е.С., главного бухгалтера.
5. Ответственность за организацию бухгалтерского и налогового учета, организацию хранения документов, соблюдения законодательства и контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Базарова М.И.